

Aanvullende leveringsvoorwaarden Kraamzorg Carin

Deze leveringsvoorwaarden zijn een aanvulling op de algemene voorwaarden voor de kraamzorg van BO Geboortezorg en zijn van toepassing op alle door Kraamzorg Carin afgesloten zorgovereenkomsten. Inschrijving vindt plaats door ondertekening van de cliënt van de zorgovereenkomst. Met de zorgovereenkomst worden tevens deze voorwaarden aan de cliënt overhandigd. De algemene voorwaarden voor de kraamzorg van BO Geboortezorg vindt je op de website van Kraamzorg Carin: <https://www.kraamzorgcarin.nl>

Kraamzorg Carin is lid van de Coöperatie Kraamzorggroep U. A.

De te leveren zorg

- Kraamzorg Carin biedt zorg op maat
- Het aantal uren te leveren zorg wordt op basis van het LIP bepaald. De vergoeding hiervoor is afhankelijk van de polisvoorwaarden van de verzekeraar. De geleverde uren zorg die niet door de verzekeraar worden vergoed, worden rechtstreeks aan de cliënt in rekening gebracht.
- Bij verzekerden wordt, afhankelijk van de polis, een eigen bijdrage in rekening gebracht per geleverd uur zorg. Voor actuele tarief eigen bijdrage zie: <https://kraamzorgcarin.nl/intake-en-vergoedingen/>
- Rond de derde dag zorg die je van de kraamverzorgende ontvangt, zal je gebeld worden of jullie tevreden zijn over de ontvangen zorg. Indien de zorg niet naar wens is zal Kraamzorg Carin met jullie zoeken naar een passende oplossing.
- De prioriteit van de kraamverzorgende is de zorg voor moeder en kind. Huishoudelijke taken zijn hieraan ondergeschikt
- Kraamzorg Carin doet haar uiterste best de zorg zelf en naar behoren te leveren. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan zal Kraamzorg Carin vervanging leveren bij kraamzorgcollega's uit de regio
- Minimale zorg afname per zorgdag is 3 uur. (m.u.v. couveuse nazorg)

ARBO-richtlijnen [Arbeid Omstandigheden Wet]

- Kraamzorg Carin werkt volgens de ARBO-richtlijnen.
- De werklocatie moet veilig zijn en er moeten werkbare omstandigheden zijn. Indien dit niet het geval is kan de zorg worden stopgezet.
- Tijdens de kraamtijd dient het bed van de kraamvrouw op een hoogte van 80 cm staan.

Vervoer

- Als de kraamverzorgende bij haar verzekeringsmaatschappij een inzittendenverzekering heeft afgesloten, mag ze gebruik maken van haar eigen auto ten behoeve van het gezin.

Annulering

- Annulering van zorg dient schriftelijk te gebeuren. De gemaakte administratieve kosten worden in rekening gebracht behalve als er wordt geannuleerd op medische gronden.

Ongewenst gedrag

- Onder ongewenst gedrag wordt discriminatie, excessief alcohol- en drugsgebruik, (dreiging met) geweld, dwang, gevaarlijke huisdieren of seksuele intimidatie verstaan.
- Bij ongewenst gedrag wordt de zorg direct gestaakt.

Aansprakelijkheid

- Kraamzorg Carin kan aansprakelijk worden gesteld bij schade aan materiële zaken die door schuld of nalatigheid van een medewerkster zijn veroorzaakt. Dit moet door de cliënt worden aangetoond.
- Schade ontstaan door onjuiste of onvolledige instructie van de cliënt wordt niet vergoed.
- Er mag door de kraamverzorgende alleen gewerkt worden met deugdelijke en veilige apparatuur, inclusief aansluitingen en veilige materialen. Schade door ondeugdelijke of onveilige apparatuur/materiaal wordt niet vergoed.
- Een melding van schade dient binnen 24 uur schriftelijk te geschieden bij Kraamzorg Carin.
- Bij schade wordt er voor de cliënt een beperkt eigen risico gehanteerd van € 50,-

Verstrekking volmachten

- Wij maken geen gebruik van bankpassen, pincodes en/of creditcards van de cliënt.

Klachten

- Een klacht over de organisatie en/of zorgverlener dient schriftelijk te worden gemeld bij Kraamzorg Carin. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is kan de klacht worden gemeld bij de klachtenfunctionaris van BO Geboortezorg.

Geheimhouding en privacy

- Kraamzorg Carin dient gegevens over de cliënt en de pasgeborene te bewaren.
- Kraamzorg Carin werkt volgens een privacyreglement welke is terug te vinden op de website <https://www.kraamzorgcarin.nl>
- Het bewaren van deze gegevens geschiedt volgens de procedure die staat beschreven in de Wet bescherming persoonsgegevens. (WBP) en de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).
- Bij beëindiging van de zorgovereenkomst zullen alle gegevens, in de daarvoor wettelijke bepaalde termijn periode, ter beschikking blijven voor Kraamzorg Carin als wel de cliënt. Indien gewenst kan de cliënt schriftelijk een kopie opvragen.
- Kraamzorg Carin zal zonder schriftelijk toestemming van cliënt geen inzage van het dossier geven aan derden, tenzij veiligheid van kind en gezin in geding zijn en Kraamzorg Carin wettelijk de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling zal moeten naleven.
- De verloskundige is betrokken bij de uitvoering van de kraamzorg en wordt niet als derden aangemerkt.
- Kraamzorg Carin en diegene die in opdracht van Kraamzorg Carin betrokken zijn bij het gehele proces van de levering van kraamzorg hebben een geheimhoudingsplicht.

Contactgegevens:

Kraamzorg Carin is gevestigd aan:
Jan Wissenslaan 18
3341 GG Hendrik Ido Ambacht
06-10 79 42 24
info@kraamzorgcarin.nl
KvK-nummer: 70925380

Contactgegevens Bo geboortezorg:

Bo Geboortezorg
Europalaan 500
3526 KS Utrecht